KCGRASRIJK

Agenda MR-vergadering

Datum: 01-10-2026
Aanvang: 19:30 uur
Eindtijd: 22:00 uur
Afwezig: -
Aanwezig: Laura, Laura G, Laura B, Anouk, Charlotte, Dave, Bart, Indygo, Eefje, Nienke

Checken: notuleerapparaat aanschaffen vanuit MR budget?

Agenda-punt	**Tijdsplan-ning**	**Onderwerp:**	**Doel:**	**Te bespreken:**
1	19:30 – 19:50	Zorgen onder ouders	Opvolgen	Zorgen die geuit zijn bij de oudergeleding van de MR. Samen bespreken en bepalen wat hiermee te doen. *MR is een los orgaan en zorgen zijn hier terechtgekomen. Ouders zouden informatie op papier aanleveren bij de oudergeleding, maar door de geplande infoavond van team 2 zijn er veel zorgen weggenomen bij desbetreffende ouders.* *Communicatie en zorg blijft wel hangen bij ouders. Gebrek aan context en communicatie maakt impact bij ouders die op meerdere manieren veel wisselingen hebben gehad. Berichten van nu waren de druppel.* *Nog steeds merken ouders dat berichten die vanuit Eefje komen niet met voldoende informatie overgebracht worden. Informatie mag korter en concreter gedeeld worden. Ouders snappen niet waarom*

				we personeel uitlenen aan andere scholen. *Er worden linken door ouders gelegd door 'gebrek aan informatie'. Dit vervalt momenteel in een patroon.* *Goed dat de MR gevonden wordt op het schoolplein. Wellicht mogen we als MR zijnde onderwerpen ook doorverwijzen naar Eefje?* *Echter is dit ook een onderwerp wat thuishoort in een MR. Vandaar de aanspraak van de oudergeleding binnen onze MR.* *Als leerkrachten gepland afwezig zijn, zou het fijn zijn als leerkrachten dit tijdig laten weten aan ouders.* *Kunnen we binnen ons onderwijsteam zorgen voor meer rust, continuïteit, werkdruk verlagende factoren om te voorkomen dat er minder mensen afwezig zijn? We vullen elk jaar de Bloeij meting in om zicht te hebben op hoe iedereen er voor staat in ons team.*
2	19:50 – 20:00	Jaarverslag '25-'26	Evalueren	Tips, op- of aanmerking m.b.t. het jaarverslag graag meenemen naar de vergadering. Daarna kunnen we het verslag vaststellen. *Er staat foute data in. 19-05-2025 moet 19-05-2026 zijn.* *Directie onderwijs moet zijn schoolleider.* *Terugkoppeling visitatie meer vanuit MR bril komen en niet vanuit onderwijs.*

3	20:00 – 20:15	Zorgen onder ouders	Informeren en opvolgen	Bevindingen uit agendapunt 1 bespreken met KC-raad en hier actiepunten uit halen. *Kan de KC raad toegevoegd worden in de MR-teams omgeving?* *Delen van informatie van school naar ouders kan niet zonder toestemming van leerkrachten die uitgevallen/afwezig zijn.* *Er zijn veel ouders die de weg naar Eefje weten te vinden bij onduidelijkheden. Met meer context is het makkelijker om te begrijpen wat er aan de hand is.* *Hulpvraag vanuit MR blijft: het is rommelig en ouders zouden graag meer context willen. De massa van de ouders moet begrip en duidelijkheid krijgen zodat de ruis aan de poort wat minder wordt.* *Intern is afgesproken dat leerkrachten zelf informatie delen bij een geplande afwezigheid. Dit mag meer nageleefd worden of wellicht toch aangestuurd worden.* *Welke invloed hebben wij nu dat er zo duidelijk mogelijk gecommuniceerd kan worden naar ouders? → Onrust herkennen of enig perspectief terugbrengen naar ouders? (Meeste onrust bij team 1 + 2).* *Toch proberen om meer context te geven en de privacy van collega's te waarborgen.*

				Tips en feedback worden meegenomen naar Chrissy. Wanneer schoolbelang en wanneer Eduquaat belang? *Blijf ouders actief doorsturen naar Eefje om context te halen.* *Wellicht een extra informatiemoment organiseren voor ouders? Ouderpanel vanuit Goud?*
4	20:15 – 20:25	Personeel/formatie Situatie team 2	Informeren	Huidige stand van zaken bespreken. *Het team toont veel betrokkenheid, flexibiliteit en veerkracht. De goede flow die we in de eerste twee weken hadden, komt hopelijk weer terug.*
5	20:25 – 20:35	Hoe zijn we gestart?	Check-in	Hoe zijn kinderen, ouders en personeelsleden gestart dit schooljaar? *Ouders: Opvallend was de overgang van baby's naar peuters. Deze verliep moeizaam. Eenmaal op school zijn de kinderen prima gestart. Het aanmelden voor studiedagen is lastig. Ouders zijn tevreden over hoe de kinderen gestart zijn op school. Kinderen vertellen veel over hoe het op school gaat.* *Opvang: bewogen zomervakantie, veel wisselingen in personeel en nieuwe mensen mogen verwelkomen. Opvang is aan de slag met TopWijs. Zijn ze heel tevreden over. Komen veel mooie leerdoelen en leerprocessen uit. Ook de*

				landing van peuters naar kleuters wordt meegenomen. Veel communicatie tussen onderwijs en opvang. De samenwerking tussen opvang en onderwijs groeit snel en dit is fijn om te zien. Het feit dat we hier als KC Raad zitten met elkaar is heel fijn. Dit geeft veel werkenergie. *De combinatiefunctionaris is prima gestart. Ze heeft tijd gehad om te wennen en is ook al een middag werkzaam in een groep. Alles gaat voor nu heel goed.* *Leerkrachten: prima gestart, nieuwe groep en weer een andere dynamiek. Geeft weer nieuwe energie. Alles verloopt prima. Kartrekkerrollen zijn heel fijn, daar krijgen we energie van. Groepen lopen, groepen gaan goed.* *Schoolleider: goed gestart. De eerste twee weken waren fijn. Tijd om na te denken over inclusief onderwijs, speerpunten etc. Toch kelderen we snel in formatieproblemen. Dit zorgt voor wat meer onrust, maar tegelijkertijd zetten we mooie stappen met het team. Trots op hoe het team dialogen kan voeren over onderwijsinhoudelijke gesprekken. Hier maken we stappen in. Iedereen kan zijn eigen mening geven.*
6	20:35 – 20:45	Opvang kinderen medewerkers	Informeren en adviseren	Welke afspraken zijn er en/of komen er m.b.t. de opvang van kinderen van collega's voor en na schooltijd?

				Wat zijn afspraken over eigen kinderen van onderwijs/opvang collega's? *Onder werktijd blijven kinderen bij de opvang structureel. Is er behoefte om hier beleid op te maken?* *Kinderen aanmelden bij de opvang.*
7	20:45 – 20:55	Communicatie richting ouders m.b.t. externen	Adviseren	In hoeverre gaan wij communiceren naar ouders voor externe partijen? Denk hierbij aan dingen als communicatie rondom het vormsel/de communie. *We zijn een openbare school dus we mogen communicatie geven aan diverse feesten.* *Vraag vanuit pastoor is om aan te geven aan ouders wanneer de communie is.* *Waarom maken we wel podium voor christelijke feesten en niet aan andere feesten? In de grasbabbels wordt veel geplaatst, maar deze komt maar 1x in de maand. Willen we beleid maken op wat de communicatie daarvoor is? Of laten we dit vrij zoals het nu is.*
8	20:55 – 21:05	Stand KC-raad	Informeren	Huidige stand van zaken en vervolgstappen bespreken. *We zitten op ons eerste overleg meteen met een KC-raad. Fijn!* *Hoe gaan we nu verder?* *We moeten een route maken over waar we uiteindelijk willen staan als KC-raad.* *Stop met denken aan haken en ogen en ga lekker aan de slag.*

				Belangrijk is wel dat we bepaalde afspraken maken. Nog steeds zijn we zoekende naar een ouder en een nieuwe pedagogische professional die aan kan sluiten. *Wellicht als een peuter/kleutergroep in de toekomst gerealiseerd kan worden, zien ouders de meerwaarde wel om zich aan te melden.* *Kunnen we het kinderpanel vanuit onderwijs laten invliegen om OC ouders te gaan werven?* De inschrijving voor het 20ste WMS-congres 2026 is geopend! - Versterking Medezeggenschap
9	21:05 – 21:10	Moment plannen verkeersduo	Opvolgen	Nieuwe data prikken om met het verkeersduo om tafel te gaan. *We willen een moment zoeken om gezamenlijk als KC-Raad in gesprek te gaan met verkeersduo.* *Voorstel: donderdag 5 november om 14.30 uur.*
Einde vergadering voor aanwezigen namens Human*kind* en de combinatiefunctionaris.				
10	21:10 – 21:20	Financiën	Informeren	Huidige stand van zaken *Toen de begroting werd ingediend, zouden we flink in de min eindigen.* *8 maandengesprek hebben we zojuist gehad en we staan niet meer in de min. Dat komt omdat de hele stichting groeibekostiging heeft gekregen.*

				Komt ook omdat we niet al het personeel inzetten. *Vraag is of we een aantal investeringen naar voren mogen halen door het positieve nieuws. We krijgen een nieuw dak, we hebben veel nieuwe biebboeken enz.* *De financiële cyclus verandert naar beleidsrijk begroten.* *De nieuwe begroting wordt zo spoedig mogelijk gedeeld in de MR.*
11	21:20 – 21:25	Rondvraag met Eefje		-
12	21:25 – 21:30	Gym	Informeren	Nieuwe opzet van de gymtijden delen. Er is een nieuw gymrooster gemaakt, waarmee alle groepen rond 14.15u terug zouden moeten zijn. *De groepen die in de middagen gymmen zijn vaak te laat terug op school. Dit is onhandig. Sommige teams hebben hierin voortouw genomen om te rouleren, andere teams wilde het zo laten. Ook dit was een beetje ruis.* *Na veel overleg met de bussen, de zalen en Punt Welzijn hebben we een nieuw schema kunnen maken waarin alle groepen terug op school zijn voor 14.15 uur.* *We hebben het schema bekeken en we zijn akkoord met het nieuwe gymschema.*

13	21:30 – 21:40	Functiehuis	Adviseren	Onmisbare functies opnieuw bespreken en vaststellen. In de bijlage ons standpunt van de voorgaande twee jaren, kijken of bijstelling nodig is. *Voorstel Eefje: We hebben 12 groepen en ondersteuners. Dit willen we graag houden. We hebben leerkrachten vrij geroosterd om hun kartrekkersdagen uit te voeren. Vervangers hiervan zijn leerkrachten. Maar, kunnen we wellicht leerkrachtondersteuners in de klas laten vervangen? Deze zijn bevoegd om incidenteel te vervangen in groepen. Kunnen we hier rekening mee houden bij de begroting?* *Daarentegen merken we dat vervangers van buitenaf ons concept moeilijk vinden vast te pakken, en de leerkrachtondersteuner van onze school snapt ons concept en kent de kinderen. Het kan hierin zijn voordelen hebben.* *Nadeel is dat er geen PABO geschoolde leerkracht voor een groep staat.* *We laten het functiehuis staan zoals het stond. Conceptdrager wordt vervangen naar Kartrekker.*
14	21:40 – 21:45	Tijden vergadering	Vaststellen	Welke vergadertijden houden we aan dit schooljaar? *Terugkijken naar de pilot die we gehad hebben: gewisseld van tijden. 's Middags, vroeg in de avond en wat later op de avond.*

				Om 19.00 uur vergaderen was krap voor de ouders, de middag werkte voor ouders ook niet zo goed. Voorstel: van 19.30 uur tot 21.30 uur.
15	21:45 – 21:50	Datum etentje	Vaststellen	Het is nog vroeg, maar we kunnen de datum maar vastgelegd hebben 😉 *Voorstel: donderdag 13 mei 2026*
16	21:50 – 21:55	Notulen MR: Notulen GMR:		Meer notuleren vanuit een MR bril en minder vanuit school/ons/leerkrachten.
17	21:55 – 22:00	Rondvraag MR		Basistraining MR MR congres: WMS congres in Nieuwegein, op 25 november. Kan hier 1 oudergeleding en 1 leerkracht naartoe? De inschrijving voor het 20ste WMS-congres 2026 is geopend! - Versterking Medezeggenschap
Einde: 22:14				**Volgende keer op de agenda:**